



1. **Presentación**

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL PDI

Desde el Gabinete de Evaluación Institucional del Vicerrectorado de Comunicación, Calidad y Coordinación Institucional, en su compromiso de mejora continua, se está valorando la implantación del Sistema de Garantía de Calidad en cada uno de los Centros de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.

El Sistema de Garantía de calidad del Centro ha sido elaborado de acuerdo con las directrices de los programas y criterios de las Agencias de Calidad y en cumplimiento del marco legal de ordenación de las enseñanzas a nivel nacional y europeo. Y, entre sus objetivos y procedimientos se encuentran acciones en relación a la mejora de la gestión y de los resultados.

Con el fin de aplicar el Procedimiento de análisis de la satisfacción de los distintos grupos de interés (estudiantes, profesores, y personal de administración y servicios) este Gabinete ha diseñado este cuestionario de satisfacción, cuyo objetivo principal es obtener información sobre su opinión para la toma de decisiones en sus diferentes niveles, así como mejorar la calidad de todas sus actividades.

Solicitamos su colaboración para su cumplimentación para lo que no emplearía más de diez minutos. Agradecemos de antemano su colaboración en el desarrollo de este proceso cuyos resultados serán públicos y contribuirán a una mejora de la gestión más satisfactoria tanto para las personas como del trabajo que se realiza.

Las respuestas son completamente confidenciales y los informes generados sólo contendrán datos agregados y en ningún caso se conocerá identificación alguna del encuestado.

Muchas gracias por su colaboración



2. Datos de satisfacción

Por favor, indique su nivel de satisfacción con los procesos de gestión en relación a:

| | | |
|---------|------------------|---|
| | Muy insatisfecho | 1 |
| | Insatisfecho | 2 |
| Escala: | Algo satisfecho | 3 |
| | Satisfecho | 4 |
| | Muy Satisfecho | 5 |

Dirección y calidad (CENTRO)

1. Objetivos del Centro.
2. Canales de comunicación del Centro.
3. Información difundida por el Centro.
4. Información de la Página web de los títulos.
5. Sistema de gestión de incidencias académicas, y de las quejas, sugerencias y felicitaciones.
6. Plan de Orientación al Estudiante
7. Procesos de medición de la satisfacción del estudiante con la docencia.
8. Programa de evaluación del profesorado (DOCENTIA).
9. Plan de formación del profesorado.
10. Programas de movilidad del PDI.
11. Tratamiento de los resultados del Centro y Titulaciones.
12. Desarrollo de mejoras en el Centro y Titulaciones.
13. En general, la gestión del Equipo de Dirección

Administración y servicios (CENTRO)

14. Recursos materiales del Centro.
15. Instalaciones e infraestructuras del Centro.
16. Recursos de enseñanza y aprendizaje ofrecidos por la Biblioteca
17. Las condiciones para el trabajo de los estudiantes de las aulas
18. El campus Virtual para la actividad docente
19. Las condiciones de trabajo de los laboratorios
20. Colaboración del Personal de Administración y Servicios
21. Servicios Institucionales vinculados al profesorado.
22. Servicios Institucionales vinculados a la docencia.

Otros (CENTRO)

23. Las relaciones con mis compañeros facilitan el trabajo
24. Mi motivación para realizar el trabajo
25. Mis condiciones laborales



Docencia (TÍTULO) Estas preguntas se multiplican según el número de titulaciones que imparta el profesor

26. Estructura y contenidos del Plan de Estudios.
27. Organización del Plan de Estudios.
28. Los complementos de formación del título (planes de formación adicionales para que el estudiante adquiriera el nivel necesarios, como los cursos de armonización de conocimientos)
29. Procedimiento de asignación de horarios
30. Proceso de enseñanza-aprendizaje desarrollado.
31. Coordinación docente de las materias/asignaturas
32. Coordinación docente en el título.
33. Resultados académicos de los estudiantes.
34. Conocimientos y competencias adquiridas por los Titulados
35. Si ha participado en la coordinación o tutorización de las prácticas externas, valore la Organización y desarrollo de las prácticas externas.
36. Si ha participado en la coordinación, tutorización o revisión de los Trabajos fin de Título, valore la Organización y desarrollo del Trabajo fin de Título.
37. En general, con el desarrollo del programa formativo

Observaciones. Indique todos aquellos aspectos que considere oportuno añadir respecto al Centro o la encuesta.